

Medezeggenschapsraad CNS d'Uylenborch

Hierbij wordt u uitgenodigd voor het bijwonen van de MR-vergadering op **maandagavond 10 november om 20.00 uur**.

Ingrid van Vuuren zal in haar rol als MT-lid ook aansluiten. De vergadering wordt gehouden in de personeelskamer van basisschool d'Uylenborch (**eerste verdieping, lange gang, eerste lokaal**)

Agenda			
	Onderwerp	Benodigde documenten	Doel
1.	Opening		Renée opent de vergadering. Ze leest het stuk 'In wiens handen'.
2.	In te brengen punten		Geen in te brengen punten.
3.	Notulen 22-09-2025	 notulen 22 september 2025 MR.pdf	Genoemde acties doorlopen en kijken of dat er nog punten open staan en/of verder opgepakt moeten worden. Uitleg cafetariaregeling in de Stroomversnelling. → Ingrid Er is een verwijzing te vinden in de stroomversnelling naar alle regelingen. Hier kan je goed alles terugvinden. Dit vonden we minimaal en we hoopten eigenlijk op wat meer toelichtingen.

			Dit kan steeds over bijvoorbeeld één regeling gaan en hoeft niet ieder jaar terug te komen. Denk hierbij aan de fietsregeling enz. We adviseren het MT om in het kader van goed werkgeverschap, dit eens terug te laten komen op een interne memo. Het blijft natuurlijk je eigen verantwoordelijkheid, maar zeker voor nieuwe collega's kan dit van meerwaarde zijn. • Datumprikker etentje? → Conny Er is nog budget over. Conny pakt het op.
4.	Evaluatie RI&E 2024	•  Aanbiedingsoplegger MR - evaluatie RI&E •  evaluatieformulier RI&E 18 oktober 2024....	Dit document is opgestuurd vanuit het MT ter kennisgeving. Documenten lezen en bij akkoord de aanbiedingsoplegger tekenen. Opvallende punten: - Er staat in dat het arbeidskundig onderzoek in het onderwijs niet gebruikelijk is. (pagina 2) Dit is echter wettelijk verplicht. Bij ons wordt het niet aangeboden. De organisatie hoort dit aan te bieden, de werknemer mag hier dan gebruik van maken. Dit staat in artikel 18 van de arbowet. Ingrid neemt het punt mee naar het MT. We volgen wat hierover wordt besloten. - Verlengsnoeren controleren wordt nog verder uitgezet. Hier was overheen gelezen en dit wordt dus nog gedaan. Ingrid neemt het mee naar het MT om te kijken of dit al geregeld is. We vertrouwen erop dat dit nog gedaan wordt.

5.	Terugkoppeling cursus MR & Achterban	•  MR en Achterban - Presentatie.pdf •  MR en Achterban - Handreiking Commun... •  MR en Achterban - Format Communicati...	Elkaar bijpraten over de inhoud van de cursus en bespreken wat we er in de praktijk mee kunnen doen, met betrekking tot de communicatie met onze eigen achterban. Conclusies: - Agenda's van de vergadering op de site terug laten komen. Dit kan/mag een jaarplanning zijn. - Notulen sturen naar de collega's. Dan wordt er waarschijnlijk meer gelezen waar we mee bezig zijn. Dit is dan naast de terugkoppeling die het team krijgt tijdens de vergaderingen. (We sturen de collega's hetzelfde bericht via parro als de ouders, zie onderstaand punt.) - We verwijzen in de nieuwsbrieven naar aankomende vergaderingen en zullen in de toekomst ook nadien een stuk delen in een los bericht naar ouders (en collega's) waarin de notulen van de vergaderingen terug te lezen zijn. - We hebben geen beeld van de leden van de GMR. Het zou fijn zijn als we een berichtje ontvangen over nieuwe leden. - Filmpje maken over de MR: wat houdt dit in en is dit wat voor u? We denken na of we dit zelf ook willen gaan doen.
----	---	---	---

			- We zijn goed bezig wat betreft contacten met ouders. We zijn te vinden en we betrekken ze waar nodig door bijvoorbeeld een enquête uit te zetten. - We bespreken hoe we erin staan om de vergaderingen open te zetten. We vinden dit moeilijk bij gevoelige punten. We hebben teruggevonden in het reglement dat sommige dingen als privé gezien mogen worden en dan mag het stukje openbare vergadering worden gesloten. We geven in ons volgende ouderbericht aan dat het mogelijk is om door middel van opgave een vergadering van de MR bij te wonen. We koppelen bovenstaande punten in de volgende vergadering terug.
6.	Terugkoppeling bijeenkomst over PDI		Elkaar bijpraten over de inhoud en uitkomst van deze, door de GMR georganiseerde, avond over de PDI-uren. Was goed bezocht vanuit alle scholen. We kregen een uitleg over het PDI en over hoe dit opgebouwd is. Hierbij werd gebruikgemaakt van beeldspraak met het maken van een mocktail. We zijn in groepen uit elkaar gegaan en gingen in gesprek over het PDI en het werkverdelingsplan. Het belangrijkste punt is eigenlijk dat er binnen de teams meer gesproken/overlegd moet worden over de invulling van dit verdelingsplan.

			Het ligt nu bij het bestuur van de Strooming om dit verder uit te rollen. Hier zullen we later hopelijk nog meer over teruggekoppeld krijgen. We blijven dit volgen.
7.	Ingekomen stukken	• Brief ouder gr. 4 • Zie toegestuurde mail van 5-11-2025	De ingekomen brief doornemen en met elkaar overleggen wat wij als MR kunnen betekenen hierin. De visies verschillen. Wij als school zien zwemles meer als onderhouden van de zwemvaardigheden en vanuit het zwembad zijn ze juist gericht op het behalen van zwemdiploma's. Er wordt op de achtergrond al veel gedaan om dit negatieve stukje te verbeteren. Zo zijn er gesprekken met de directeurs van school en het zwembad. Ook de leerkrachten spreken de badjuffen aan. De vraag vanuit de MR is: Wie beslist erover of we wel of geen zwemlessen aanbieden? Het besluit ligt bij het MT in samenspraak met het team. Onze belangrijkste vraag is eigenlijk: wanneer en hoe trekken wij als school een grens? Daarna komt ook meteen de vraag, wat dan als die grens getrokken is? Uiteindelijk kunnen we als MR alleen adviezen uitbrengen richting directie en MT. Wat adviseren we als MR: - We adviseren het MT dat de gesprekken met de directeur van het zwembad en onze directie met regelmaat zullen plaatsvinden.

			De nadruk in deze gesprekken moet liggen op het bespreken van onze schoolvisie (onderhouden van zwemvaardigheden, plezier in zwemmen behouden staat voor het behalen van zwemdiploma's) en het afspreken van een tijdspad om de aandachtspunten (manier van aanspreken van de kinderen) te laten verbeteren. - We adviseren het MT om in gesprek te blijven gaan met de leerkrachten die meegaan naar de zwemles. Op deze manier hopen we dat het MT op de hoogte wordt gehouden over hoe de zwemles is verlopen en of er verbetering is. - We adviseren het MT om in het gesprek met de leerkrachten, die meegaan naar de zwemles, de opdracht te geven om het zwembadpersoneel op de hoogte te stellen van de bijzonderheden in de groep, zodat ze hiermee rekening kunnen houden. - We adviseren het MT om een melding te maken bij de gemeente dat dit leeft, aangezien zij het grootste gedeelte van de zwemlessen organiseren en financieren. We zullen dit onderwerp als MR blijven volgen.
8.	GMR	•  Terugkoppeling GMR	We missen in de terugkoppeling het stukje verdiepende informatie. In de memo van de GMR is dit meer uitgelegd.

		•  Memo GMR vergadering 23 juni 2025 (1)... •  Memo GMR vergadering 22 september 2... •  Concept MR reglement.docx	De algemene vragenlijst waarover gesproken wordt met betrekking tot het functioneren van directeuren, vinden we eigenlijk niet verdiepend genoeg. Ingrid vraagt na wanneer we de vragenlijst opnieuw gaan ontvangen. Kunnen we inspraak krijgen over de inhoud hiervan? Dit koppelen we later terug. De memo's zijn ter informatie toegestuurd. Verzoek namens de GMR aan ons om deze voor onze eigen MR in te vullen en mee in te stemmen. We spreken af om de verschillen op te zoeken tussen dit reglement en ons eigen reglement uit 2019. Hierover gaan we met elkaar in gesprek tijdens de volgende vergadering. Renée stelt de GMR hiervan op de hoogte.
9.	Keuzes die voorafgaan aan de schoolbegroting		Zie mail Hennie, Ingrid geeft hier nog een korte toelichting op. Begroting is opgevraagd, maar dit wordt nu nog opgesteld bij het bestuur. Zodra de stukken er zijn worden ze met ons gedeeld en mogen we hierop laten weten of we akkoord gaan.
10.	Brede school		Ingrid praat ons bij over de laatste stand van zaken. Vorige week is er een dag geweest waarbij de inrichting (meubels) centraal stond.

			Hierbij is gekeken naar verschillende aanbieders en zijn ze gescoord op verschillende gebieden. Eromesmarko heeft de meeste punten behaald en gaat het interieur voor ons oppakken. Vooral hun zitmeubilair scoorde hoog. Eromesmarko zal ook als binnenhuisarchitect aan de slag gaan voor onze school. Het hoogste punt in de bouw is behaald. Hennie en Martin gaan namens onze school naar dit feestelijke moment. Boerplay is nog steeds betrokken bij het schoolplein. Zij denken goed mee hoe het plein ingedeeld kan worden ondanks dat sommige dingen opeens anders moeten door bijvoorbeeld warmtebronnen onder het plein. Planning is dat we met de herfstvakantie over kunnen huizen.
11.	Rondvraag		Geen vragen.
12.	Sluiting		De volgende vergadering op maandag 26 januari '26 starten we om 19.30 uur

Vergaderrooster MR 2025/2026

MR

22 september 2025

Ingrid aanwezig

10 november 2025

Ingrid aanwezig

26 januari 2026

Ingrid aanwezig

30 maart 2026

Hennie aanwezig

11 mei 2026

Ingrid aanwezig

29 juni 2026

Ingrid aanwezig