

Notulen 30 juni 2025

Medezeggenschapsraad CNS d'Uylenborch



Aanwezig: Loes, Patricia ,Renée, Kim, Imca, Eva, Ingrid

GMR: Minette, Niels

Agenda			
	Onderwerp	Benodigde documenten	Notulen
1.	Opening		We heten Eva welkom als nieuw MR-lid.
2.	GMR		Er worden punten besproken met de aanwezige leden van de GMR. • Er zijn nog steeds te weinig leden in de GMR. MR leden mogen nu ook in de GMR plaatsnemen. MT-leden niet. Actief werven is ook een taak van directeuren. • Communicatiestructuur GMR<>MR verloopt redelijk goed. GMR krijgt alle informatie doorgespeeld via Martin, wat soms als lastig wordt ervaren. GMR vraagt ook directe input vanuit MR-en met Stromingsbrede vragen wanneer gewenst wordt directie te omzeilen. Advies aan GMR wordt gegeven om ook contact te zoeken met de verschillende MR-en om informatie te vergaren. • CAO wordt al jaren niet gevolgd wat betreft het werkverdelingsplan. Akkoord

			hierop is echter wel gegeven door de GMR. Hoe kunnen we dit voorkomen in het vervolg en hoe gaan we hier nu mee om? Eind oktober wordt er een bijeenkomst gepland door de GMR over deze kwestie. Het dringend advies aan de GMR wordt gegeven om informatie te vergaren bij vakbond, informatie op te halen bij de MR-en en directie te bevragen over deze gang van zaken vooraf aan deze bijeenkomst. • Onze zorgen worden uitgesproken over het tevredenheidsonderzoek naar het functioneren van directies. Kritische vragen vanuit GMR blijven naar onze mening onvoldoende beantwoord. We willen graag meer inzicht in hoe het functioneren van directies wordt getoetst. GMR gaat dit navragen bij Martin. • Martin is niet zichtbaar voor het personeel van alle scholen, wat wij jammer vinden.
2.	In te brengen punten		• Afgelaste Kanjer ouderavond wordt verzet naar september/oktober. • Game ouderavond: in tweede helft schooljaar. • Schoolreis is dit jaar weer een educatief uitje. Graag bekijken of hier meer variatie in kan worden gebracht. Ingrid neemt het mee naar het MT.
3.	Vrijwilligersvergoeding oudergeleding MR		Renée geeft aanwezigheid MR oudergeleding door aan het secretariaat.

4.	Nieuwe datums MR-vergaderingen schooljaar 2025/2026	1. 8 september 2025 2. 10 november 2025 3. 26 januari 2026 4. 30 maart 2026 5. 11 mei 2026 6. 29 juni 2026	Datums akkoord. Gelieve per vergadering te kijken naar aanvangstijd 19.30/20.00 uur.
5.	Notulen 19 mei 2025	• Notulen MR-vergadering 19 mei 2025.pdf	Terugkoppeling Patricia: • Ouder geeft aan dat het vooral om de bewustwording gaat van smartphonegebruik onder kinderen en welk standpunt en beleid school hierin heeft. Het smartphonegebruik komt regelmatig terug als onderwerp van gesprek in de klas en tijdens lessen. In de bovenbouw wordt hier extra aandacht aan besteed tijdens Whatsappie en Lev2Live. Ook worden ouders via Parro zo nodig geattendeerd op vervelende berichten die tussen groepen gestuurd worden. Verder hebben we duidelijke afspraken over het gebruik van smartphones op onze school. (niet toegestaan, uitzonderingen in overleg) Terugkoppeling Ingrid: • Er is geen beleid op aanwezigheid MR bij sollicitatiegesprekken. Wel wordt dit als waardevol gezien en wil het MT dit blijven inzetten. • Compensatie verhuisdagen werknemers wordt gewaarborgd. Ingrid zet zich hiervoor in.

			- De aanvulling op de cafetariaregeling wordt verder uitgelegd in de aankomende Stroomversnelling en zo onder de aandacht gebracht bij alle werknemers. We houden dit in de gaten en agenderen dit punt voor volgend schooljaar. - RI&E: Tevredenheidsonderzoek naar directie (zie punt 2, GMR)
6.	Ingekomen stukken	E-mail ouder	We begrijpen de zorg. Leerkrachten geven aan de cadeaus van leerlingen te waarderen, maar zeker iets laagdrempeligs en/of persoonlijks erg leuk te vinden. Volgend schooljaar wordt dit geagendeerd in de teamvergadering om zo een standpunt te kunnen innemen. Als dit duidelijk is komt dit standpunt in de nieuwsbrief. Voor dit schooljaar geven we waar nodig advies.
7.	GMR	Memo GMR - 19-05-2025 (1).docx	Zie punt 2, GMR
8.	Eindevaluatie werkdrukakkoord 2024/2025	Aanbiedingsoplegger MR - eindevaluatie jaarplan werkdruk.pdf Eindevaluatie bestedingsplan werkdrukakkoord 24_25.pdf	Aanbiedingsoplegger wordt getekend.

9.	Eindevaluatie jaarplan/schoolplan 2024/2025	• Aanbiedingsoplegger MR - eindevaluatie jaarplan werkdruk.pdf • jaarplan2024-2025 eindevaluatie.pdf	• De nieuwe Cultuurcoördinator heeft meer tijd nodig om alles op poten te zetten, vandaar wordt dit punt doorgeschoven naar volgend schooljaar. • Eind dit jaar blijft er een bedrag staan. Ingrid houdt in de gaten waar dit bedrag blijft aan het einde van het schooljaar. We agenderen dit voor de vergadering einde volgend schooljaar. Aanbiedingsoplegger wordt getekend.
10.	Werkverdelingsplan 2025/2026 vaststellen	• Aanbiedingsoplegger MR - bestedingsplan werkdrukakkoord 25_26 (1).pdf • BESTEDINGSPLAN werkdrukakkoord 25_26.pdf	De aanbiedingsoplegger en het bestedingsplan werkdrukakkoord 25/26 worden getekend.
11.	Schoolgids (concept)	• Aanbiedingsoplegger MR - schoolgids 2025_2026.pdf • concept schoolgids 2025-2026.pdf • werkdokument_Dagelijkse gang van zaken 2025-2026.pdf	Na wat opmerkingen wordt de aanbiedingsoplegger getekend. Vanuit de voorgaande MR-vergaderingen nog toevoegen: • kerstviering verplicht aanwezig
12.	Jaarverslag MR		Speerpunten voor volgend jaar: • Mogelijkheid scholing vakbond (CAO) voor leerkrachten • Zichtbaarheid naar ouders toe • Verloop contact met GMR via MT
13..	Brede school		Bouw loopt vertraging op. De einddatum is mogelijk later. Grote aanbestedingen moeten opnieuw onder de loep worden genomen.

			Besprekingen over buiteninrichting met BoerPlay lopen wel door.
14.	Rondvraag		• Loes neemt afscheid. • Is er budget voor een uitje? Ingrid vraagt dit na. • Communicatie omtrent kamp groep 8 en behalen praktisch verkeersdiploma's groep 7 had leuk geweest via nieuwsbrief en/of social media.
15.	Sluiting		

Vergaderrooster MR en GMR 2024/2025		
MR		GMR
9 september 2024	Ingrid aanwezig	23 september 2024
11 november 2024	Ingrid aanwezig	18 november 2024
27 januari 2025	Ingrid aanwezig	27 januari 2025
31 maart 2025	Hennie aanwezig	24 maart 2025
19 mei 2025	Ingrid aanwezig	19 mei 2025
30 juni 2025	Ingrid aanwezig	reserve: 23 juni 2025